

(재)경남테크노파크 원장 초빙 공고

(재)경남테크노파크에서는 산·학·연·관의 유기적인 협조체제를 구축하여 경남지역산업의 기술고도화를 촉진하고 신기술 개발을 통한 지역경제 활성화와 기업의 경쟁력 향상을 위하여 유능하고 역량 있는 경남테크노파크 원장을 다음과 같이 초빙합니다.

2026. 8. 31.

(재)경남테크노파크 이사장

I **직위 및 임기**

구 분	내 용
직 위	■ 원장(상근직 임원)
임 기	■ 임용일로부터 2년 · 2년 이내에 한해 임기연장 가능(이사회 의결 및 중소벤처기업부장관 승인시) · 공개모집 절차를 거쳐 연임 가능 · 경상남도 출자·출연 기관의 장 및 임원의 임기에 관한 특별조례 제5조(임기) 적용
근로조건	■ 보수(연봉제) 150,000천원 이하 · 경영진의 보수 및 직무청렴의무에 관한 규정에 따르며, 개정에 따라 변경될 수 있음(연봉은 이사회 결정사항) · 매 회계연도 개시 시 이사장 성과 협약 체결
근 무 지	■ 경남 창원시 의창구 창원대로 18번길 22
임무 및 역 할	■ 원장은 법인을 대표하고 소속 직원을 지휘·감독하며, 법인이 행하는 모든 사업의 최종 책임자로서 독립적으로 그 업무를 총괄함

※ 원장은 원칙적으로 영리·비영리를 목적으로 하는 업무에 종사할 수 없음.(단, 이사회의 허가를 받은 경우 비영리 목적의 업무는 수행 가능)

II

자격 요건

가. 자격기준(원서 접수 마감일 기준)

기업·대학·연구소 등에서 연구하였거나 근무하고 있는 자로서 기술·경영 및 행정분야 업무를 수행한 경험이 풍부한 경제·산업분야의 전문가

1. 대학에서 정교수 5년 이상 근무한 경력이 있는 자
2. 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 연구기관에서 선임연구원급 이상으로 5년 이상 근무한 경력이 있는 자 또는 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 연구기관에서 책임급 이상으로 5년이상 근무한 경력이 있는 자
3. 기타 지방자치단체 관련법에 따라 설립된 연구소 및 「산업기술혁신촉진법」에 따라 전문생산기술연구소 등에서 대표로 2년 이상 근무한 경력이 있는자
4. 대기업 이사급 이상으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 자
5. 중소기업 대표로서 5년 이상 중소기업에서 근무한 경력이 있는 자
6. 국가 또는 지방자치단체의 3급 이상의 고위공무원으로 근무한 경력이 있는 자
7. 정부 또는 지방자치단체가 출자 또는 출연한 기관에서 이사급 이상으로 3년 이상 근무한 경력이 있는자
8. 기타 테크노파크의 경영에 도움이 되는 경력이 있다고 원장추천위원회에서 인정 되는 자

※ 상근으로 근무가 가능하여야 하며, 대학교수는 선임 후 원장의 임기 개시 전까지 교수직을 사퇴 또는 휴직하여야 함

나. 해외여행에 결격사유가 없는 자

다. 결격사유(경남테크노파크 정관 제11조)

1. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 자
3. 사업시행자와 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
4. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자

※ 위의 각 호의 어느 하나에 해당되거나 임명 당시 그에 해당하는 자로 밝혀진 때에는 임원의 자격을 상실하며, 당연 퇴직한다. 다만, 퇴임 전에 관여한 행위는 그 효력을 상실하지 아니한다.

라. 기타(경남테크노파크 정관 제9조 제4항)

원장 후보자는 공모 신청시 병역기피, 세금탈루, 불법적 재산증식, 위장전입, 연구 부정행위, 음주운전, 성 관련 범죄에 해당되지 않음을 서약하여야 하며, 이에 해당되는 경우 원장추천위원회에 사전 통보하여야 함.

※ 원장으로 임명된 후 7대 비리 관련 행위가 밝혀진 경우에는 해임이 되더라도 이의 제기할 수 없음[서식5]

Ⅲ 전형 절차 및 일정

전형절차	일 정	확인내용														
공고기간	8.31.(월)~9.15.(화)	■ 재단 누리집, 취업포털(클린아이잡), 기타 유관기관 등														
접수기간	8.31.(월)~9.15.(화)	■ 응시관련 제출서류 일체 - 방문 및 우편제출 - 2026. 9. 15.(화), 18:00까지 도착분에 한함														
서류심사	9.16.(수)	■ 평가내용 <table><tr><td>합계</td><td>경력사항</td><td>자기소개서 및 업무역량</td><td>기관 발전방안</td></tr><tr><td>100</td><td>20</td><td>30</td><td>50</td></tr></table> ■ 면접전형 대상자 선발(재단 누리집 공고 및 개별 통지) ■ 서류심사 선정범위 : 4배수 이내	합계	경력사항	자기소개서 및 업무역량	기관 발전방안	100	20	30	50						
합계	경력사항	자기소개서 및 업무역량	기관 발전방안													
100	20	30	50													
면접심사	9.22.(화)	■ 평가내용 <table><tr><td>합계</td><td>전문성</td><td>리더십</td><td>경영 혁신</td><td>조직 친화력</td><td>경력</td><td>윤리관</td></tr><tr><td>100</td><td>20</td><td>20</td><td>20</td><td>20</td><td>10</td><td>10</td></tr></table> ■ 발표평가(10분), 질의응답(20분이내) ■ 복수후보자 선발(재단 누리집 공고 및 개별 통지) ■ 면접심사 선정범위 : 2배수	합계	전문성	리더십	경영 혁신	조직 친화력	경력	윤리관	100	20	20	20	20	10	10
합계	전문성	리더십	경영 혁신	조직 친화력	경력	윤리관										
100	20	20	20	20	10	10										
공개검증	9.23.(수)~9.29.(화)	■ 후보자의 경영계획 발표자료 및 발표 동영상 재단 누리집에 공개(7일간 검증) - 발표동영상은 면접발표시 촬영														
이사회	10.1.(목)	■ 복수후보자 중 최종 후보자 1명을 이사회에서 선임 의결														
인사청문회	10.22.(목)	■ 경남도의회 인사청문회 - 원장 선임 예정자 - 인사청문 대상자 서류 별도 안내														
중소벤처기업부 장관승인	11.6.(금)	■ 인사청문 결과 및 승인 요청														
취임	11.9.(월)	■ 임명장 수여														

※ 상기 일정은 위원회 및 이사회 성원 등 재단 사정에 따라 유동적임

가. 서류심사

- 심사대상: 지원자 전원
- 심사방법: 서류심사(자격요건 및 제출서류 기준)
- 심사항목 및 배점

구분	평가항목
경력 (20점)	○ 지역산업 육성, R&D 등 관련 분야 업무 실적 및 경험과 대외협력 역량 ○ 기관·기업의 임원 또는 부서장 이상 관리자로서의 경영 실적 및 대규모 사업 수행 관리 실적
자기소개 및 업무역량 (30점)	○ TP의 설립 목적, 공공성, 지역산업 정책에 대한 이해도 및 윤리의식 ○ 기관의 역량을 고도화하고 미래 성장을 도모할 수 있는 역량 및 리더십
경남TP 발전방안 (50점)	○ 경남 지역 특화산업 및 미래 신산업 육성을 위한 비전과 핵심 전략의 명확성 ○ 정부 및 경상남도 산업 정책과의 정합성 및 발전방에 대한 실행 가능성

- 평가방식: 위원별 평가결과 점수 중 최고·최저 점수 제외 산술평균

*산술평균 시 소수점 둘째자리에서 반올림하여 집계

나. 면접대상 ※ 발표 동영상 촬영

- 심사대상: 서류심사 합격자
- 심사방법: 개별면접(직무수행 계획서 기반 발표(10분) 및 질의응답(20분))
- 심사항목 및 배점

구분	평가항목
전문성 (20)	○ 테크노파크 사업에 대한 전문지식과 경험 ○ 현안과제 정확한 진단과 정책대안 제시 능력
리더십 (20)	○ 재단 발전을 위한 비전제시 및 리더로서의 추진력과 통솔력 ○ 다양한 이해관계자를 설득, 조정하는 협상능력 ○ 정책 전달 및 소통 명확성 대외 설득력 위기 상황 질의응답 역량
경영혁신 (20)	○ 조직 문화혁신을 위한 전략수립 및 추진능력 ○ 변화에 따른 갈등과 분쟁의 해결 능력
조직친화력 (20)	○ 조직구성원의 동기부여와 역량극대화 능력 ○ 대인관계, 자기관리에서 성심껏 임하는 자세
경력 (10)	○ 주요업무추진 실적 및 경력 ○ 중앙 및 지방정부 등 정책결정에 참여한 경험
윤리관 (10)	○ 국익과 공익을 우선하는 전략사업의 인식 ○ 최고경영자로서의 책임감과 청렴한 품성 ○ 사회공헌 지역사회 상생협력 ESG 경영 인식 공공성 강화 조치

- 합격기준: 면접심사 적격자 70점 이상, 평균점수 고득점순으로 복수후보자(2명) 선정(동점자가 있을 경우에는 위원회에서 투표로 순위를 결정)

- 평가방식: 위원별 평가결과 점수 중 최고·최저 점수 제외 산술평균

*산술평균 시 소수점 둘째자리에서 반올림하여 집계

연번	제출서류	주요내용	비고
1	응시원서 1부	- 소정양식 [서식 1] ※ 최근 3개월 이내에 촬영한 반명함판 부착 (30mm*40mm) ※ 서명 또는 날인하지 않거나 기재오류 등 제출되지 않을 경우 접수되지 않음	필수
2	자기소개서 1부	- 소정양식 [서식 2] (3페이지 이내)	필수
3	경력사항 기술서 1부	- 소정양식 [서식 3] (3페이지 이내)	필수
4	경남테크노파크 발전방향 및 경영계획서 1부	- 소정양식 [서식 4] (10페이지 이내)	필수
5	7대 비리 인사검증 서약서 1부	- 소정양식 [서식 5] ※ 서명 또는 날인하지 않거나 기재오류 등 제출되지 않을 경우 접수되지 않음	필수
6	개인 정보 수집·이용· 제공 동의서 1부	- 소정양식 [서식 6] ※ 서명 또는 날인하지 않거나 기재오류 등 제출되지 않을 경우 접수되지 않음	필수
7	비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트	- 소정양식 [서식 7] ※ 서명 또는 날인하지 않거나 기재오류 등 제출되지 않을 경우 접수되지 않음	필수
8	학위(졸업)증명서	- 학위 졸업증명서 ※ 학사, 석사, 박사 모든 학위 졸업증명서	필수
9	경력증명서, 재직증명서	- 경력증명서 제출시 건강보험자격득실확인서 필수 제출 ※ 자격득실확인서에 경력증명서의 근무기관이 없는 경우 불인정됨 ※ 경력증명서 근무기간과 자격득실확인서 상의 기간이 다른 경우, 자격득실확인서상의 기간을 적용	필수
10	자격증 사본, 어학증명서	- 해당자에 한함	-
11	병역 확인	- 해당자에 한함 ※ 병역증명서 또는 병역사항이 기록된 주민등록초본 1부	-
12	영상촬영 및 활용 동의서 1부	- 소정양식 [서식 8] ※ 면접심사자 대상 별도 요청	-

※ 추후 증빙서류 원본 제출요구 및 관계기관에 사실여부 조회 시 허위 또는 위·변조가 확인 될 경우 불합격 처분 및 임용 취소됨

※ 모든 서명은 자필서명으로 작성 요망

※ 모든 서류는 본인 및 가족의 주민등록번호 뒷자리를 마스킹 처리하여 발급

V

공고 및 접수

가. 공고기간: 2026. 8. 31.(월) ~ 2026. 9. 15.(화)

나. 접수기간: 2026. 8. 31.(월) ~ 2026. 9. 15.(화)

다. 접수방법: 방문 또는 우편 제출

- 접수마감일 2026. 9. 15.(화), 18:00까지 도착분에 한함

라. 접 수 처: (재)경남테크노파크 경영지원실(인사총무팀)

※ 주소 (51395) 경남 창원시 의창구 창원대로 18번길 22, 경남테크노파크 본부동 304호 경영지원실

※ 지원서 제출 시 봉투에 <응시원서 재증> 표기 요망

마. 원서교부: 경남테크노파크 누리집(<https://www.gntp.or.kr/> 알림마당→채용정보)

바. 문의: (재)경남테크노파크 경영지원실 인사총무팀 ☎ 055-259-3483

VI

기타사항

가. 우리 기관은 「경상남도 출자출연기관장 임용 전 내부검증 및 도의회 인사검증 절차」를 거치는 경상남도 출연기관으로, 임용 대상자는 공고일로부터 근무일 기준 3일 이내에 주민등록등본, 본인·배우자·직계존비속의 재산 현황 등 요청 서류를 제출하여야 합니다.

※ 관련 조례: 「경상남도의회 인사청문회 조례」

제6조(인사청문요청안의 첨부서류) 인사청문요청안에는 요청사유서와 다음 각 호의 사항에 관한 증빙서류를 첨부해야 한다.

1. 직업·학력·경력에 관한 사항
2. 「공직자등의 병역사항 신고 및 공개에 관한 법률」에 따른 병역신고사항
3. 「공직자윤리법」제4조에 따른 등록대상 재산에 관한 신고사항
4. 최근 5년간의 소득세·재산세(건축물분 및 토지분을 포함한다)의 납부 및 체납 실적에 관한 사항
5. 범죄경력에 관한 사항
6. 그 밖에 위원회가 요청하는 사항

나. 모집결과 응시자가 단독응시의 경우 공모 요건 부적합으로 최초의 공개모집과 동일한 절차와 방법으로 재공고 진행합니다.

다. 제출 후에는 서류 보완이나 피드백이 제공되지 않으며, 기재 착오·누락, 서류 미비 및 미제출 등으로 인한 불이익과 탈락의 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있으니 최종 제출 전 반드시 확인하시기를 바랍니다.

라. 원장추천위원회나 이사회에서 적격자가 없다고 판단한 경우 임용 대상자가 없을 수 있으며, 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환 요청 시 반환을 청구할 수 있고 반환 요청이 없는 경우 개인정보보호법에 따라 파기합니다. (단, 면접심사 합격자는 발표일 이후부터 180일 경과 후 파기하며, 최종합격자는 파기 제외)

마. 제출서류 내용이 허위로 판명되거나 관련규정에 의거 결격사유가 있을 경우 합격을 취소합니다.

바. 전형 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항이 있는 경우 개별 통보합니다.

사. 공고문에 명시되지 않거나 해석상에 이견이 있을 시 본 재단의 해석이 우선합니다.